

Administració Local

pel termini que hagués quedat pendent.

1. Entitat adjudicatària

a) Organisme: Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

b) Dependència que tramita l'expedient: Departament d'urbanisme i contractació d'obres i serveis.

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: Terreny industrial sito al carrer Torre Bovera, número 21 de Sant Andreu de la Barca.

b) Divisió per lots i número: No n'hi ha.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: Ordinària.

b) Procediment: Obert.

c) Forma: Subhasta.

4. Preu base de la licitació

El preu que ha de servir de base per a l'esmentada subhasta, millorable a l'alça, és el següent:

Quaranta-quatre milions (44.000.000) de pessetes, (dos cents seixanta-quatre mil quatre-cents quaranta-cinc amb trenta-tres cèntims -264.445,33- d'EUR).

La garantia provisional a constituir serà del 2% del tipus de licitació.

5. Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

b) Domicili: Plaça Anselm Clavé, número 2-4.

c) Localitat i codi postal: Sant Andreu de la Barca - 08740.

d) Telèfon: 653 04 13.

e) Fax: 682 95 77.

6. Requisits específics del contractista

a) Classificació: No hi ha.

b) Altres requisits: Els establerts en els plecs de clàusules administratives particulars i tècniques.

7. Presentació d'ofertes

a) Data límit de presentació: Vint-i-sis dies naturals a partir de la publicació d'aquest edicte al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA.

b) Documentació a presentar: La que es detalla a la clàusula 5a del plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació: El que s'indica al punt 5 d'aquest edicte.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: Fins a la formalització del contracte d'adjudicació.

8. Obertura de les ofertes

L'acte d'obertura de les proposicions econòmiques serà públic, i tindrà lloc l'endemà de finalitzat el període de presentació de les proposicions o, si aquest és dissabte o festiu, el primer dia hàbil següent, la Mesa presidida pel President de la corporació o membre en qui delegui i els vocals que reglamentàriament correspongui, i actuant com a Secretari el de la Corporació o persona en qui delegui, verificarà els documents presentats en temps i forma.

A l'efecte de l'expressada verificació, el President ordenarà l'obertura dels sobres número 1 i el Secretari certificarà la relació de documents que figuren en cada un d'ells. Podrà concedir-se un termini de fins a cinc dies per a subsanació d'errades, als efectes previstos a la legislació vigent.

Davant la mesa, constituïda en la forma indicada en la clàusula anterior, s'efectuarà l'acte d'obertura dels sobres número 2, que serà públic, i en aquest es consideraran citats tots els licitadors mitjançant aquesta clàusula.

9. Despeses dels anuncis

Les despeses de publicació dels anuncis seran a càrrec de l'adjudicatari.

Sant Andreu de la Barca, 21 de gener de 2000.

L'Alcalde, Manel Enric Llorca i Ibáñez.

022000002085

—*

Sant Andreu de la Barca

EDICTE

La Comissió de Govern de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, en sessió celebrada el dia 27 de setembre de 1999, va aprovar inicialment el Projecte bàsic de zona esportiva c. Anoia en aquest municipi, per un import de 355.526.947 pessetes (IVA inclòs).

Així mateix, la Comissió de Govern va acordar sotmetre'l al tràmit d'informació pública pel termini de trenta dies, perquè puguin presentar-se al·legacions i/o reclamacions, en el benentès que de no presentar-se cap quedarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés.

Sant Andreu de la Barca, 21 de gener de 2000.

L'Alcalde, Manel Enric Llorca i Ibáñez.

022000002086

—*

Sant Antoni de Vilamajor

ANUNCI

La Comissió de Govern, en sessió del dia 27 de gener de 2000, va aprovar inicialment el Pla Parcial corresponent al sector Industrial P-3.2.

En virtut del present anunci s'obre informació pública per termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, a l'efecte de presentació de possibles al·legacions.

Sant Antoni de Vilamajor, 28 de gener de 2000.

L'Alcalde, Esteve Mas i Roca.

022000003003

—*

Sant Feliu de Codines

EDICTE

La Comissió de Govern, en sessió celebrada el dia 22 de novembre de 1999, va adoptar l'acord que en la seva part dispositiva diu:

Primer. - Aprovar inicialment la modificació del projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació "Les Escoles 1", redactat pels Serveis Tècnics Municipals, aprovat definitivament en data 30 de setembre de 1999, que únicament afecta les parcel·les 7, 8, 10, 11 i 12, propietat dels senyors Francesc Umbert Macià (P.7), Ajuntament de Sant Feliu de Codines, (P. 8 i 12) i senyor Ramon Carner (P. 10 i 11).

Segon. - Obrir un tràmit d'exposició pública pel termini de vint dies, comptadors des de la darrera publicació del corresponent anunci en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA i el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. En aquest termini l'expedient resta a disposició del públic, a la Secretaria de l'Ajuntament, per tal de què es pugui consultar en hores d'oficina, i presentar, si s'escau, reclamacions i/o suggeriments.

Sant Feliu de Codines, 26 de gener de 2000.

L'Alcalde, Francesc Pineda i Fontserè.

022000002598

—*

Sant Iscle de Vallalta

EDICTE

En sessió ordinària del Ple de la Corporació, celebrada el dia 4 de gener de 2000, es va adoptar el següent,

Acord

Primer. - Aprovar inicialment la modificació del Pla Parcial d'ordenació de la Urbanització Font Montnegre.

Segon. - Sotmetre aquest acord al tràmit d'informació al públic pel termini d'un mes mitjançant publicació en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA i en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

En el cas de no presentar-se al·legacions l'acord inicial esdevindrà definitiu.

Sant Iscle de Vallalta, 18 de gener de 2000.

L'Alcalde, Eduard Turon i Mainat.

022000002353

—*

Sant Joan de Vilatorrada

ANUNCI

Es fa públic, per a coneixement general que els acords adoptats pel Ple de la Corporació en sessió de data 7 d'octubre de 1999, pels quals s'aprovà inicialment l'ordenança municipal sobre activitats, la part dispositiva es transcriu a continuació, d'acord amb el

Administració Local

seu punt tercer, i atesa la no presentació de cap ni al·legació en contra, han passat a definitius

“Primer. - Aprovar inicialment l’Ordenança Municipal Sobre Activitats, segons minuta que s’adjunta als presents acords.

Segon. - Sotmetre a informació pública el present expedient i el text de l’ordenança pel termini de trenta dies hàbils, a fi de que s’hi puguin presentar al·legacions o suggeriments mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, al diari *Regió 7*, i al tauler d’edictes de l’Ajuntament. El termini d’informació pública començarà a comptar des de l’endemà de la data de les publicacions oficials suaresmentades.

Tercer. - Disposar que si no s’hi formula cap al·legació, reclamació o suggeriment durant el termini d’informació pública i d’audiència als interessats, l’Ordenança que ara s’aprova inicialment es considerarà aprovada definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior.

Un cop aprovada definitivament, l’Ordenança es publicarà de la forma següent:

a) Al tauler d’edictes i al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA: el text dels acords plenaris adoptats i text íntegre de l’ordenança.

b) Al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*: la referència del BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA on s’hagi fet la publicació municipal anteriorment esmentada.

Quart. - Facultar el Sr. Alcalde per la signatura de quants documents facin falta a l’efecte.”

Així mateix es fa públic, mitjançant annex el text de l’Ordenança esmentada, amb l’adverment que la mateixa entrarà en vigor d’endemà d’estar publicat el present anunci en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA.

L’aprovació definitiva de l’ordenança exhaureix la via administrativa. Contra aqueixa les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d’aquest ordre jurisdiccional del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l’endemà de la data de la seva publicació. I tot això sens perjudici d’interposar aquells altres recursos i accions que es considerin procedents.

ANNEX - TEXT ÍNTEGRE DE L’ORDENANÇA

ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE ACTIVITATS

ÍNDEX

Preàmbul

TÍTOL I - DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1.- Objecte
- Article 2.- Àmbit d’aplicació
- Article 3.- Classificació de les activitats
- Article 4.- Tipologia de les activitats per sectors materials
- Article 5.- Règim d’intervenció administrativa municipal

TÍTOL II - L·LICÈNCIA D’ACTIVITATS CLASSIFICADES

- Article 6.- Activitats subjectes a l·licència d’activitats classificades
- Article 7.- Sol·licitud
- Article 8.- Informació veïnal
- Article 9.- Informes
- Article 10.- Resolució
- Article 11.- Termini
- Article 12.- Contingut de la l·licència

TÍTOL III - L·LICÈNCIA D’ACTIVITATS NO CLASSIFICADES

- Article 13.- Activitats subjectes a l·licència d’activitats no classificades
- Article 14.- Sol·licitud
- Article 15.- Informes
- Article 16.- Resolució
- Article 17.- Termini
- Article 18.- Contingut

TÍTOL IV - DISPOSICIONS COMUNES

- Article 19.- Informació prèvia sobre classificació
- Article 20.- Consulta prèvia potestativa
- Article 21.- Certificat de comptabilitat urbanística
- Article 22.- Deficiències esmenables
- Article 23.- Declaració de dades confidencials
- Article 24.- Projecte tècnic
- Article 25.- Autoritzacions concurrents d’altres administracions
- Article 26.- Informació pública
- Article 27.- Informació veïnal
- Article 28.- Efectes de les l·licències
- Article 29.- Transmissibilitat de les l·licències
- Article 30.- Vigència de les l·licències
- Article 31.- Permisos d’abocament
- Article 32.- Fiances

TÍTOL V - CONTROL DE LES AUTORITZACIONS I L·LICÈNCIES

- Article 33.- Control de les activitats sotmeses a autorització ambiental
- Article 34.- Control de les activitats sotmeses a l·licència municipal
- Article 35.- Control inicial de les activitats incloses a l’Annex II.1 del RIIA
- Article 36.- Control inicial de les activitats de l’Annex II.2 del RIIA i de les activitats subjectes a l·licència d’activitats classificades.
- Article 37.- Control periòdic de les activitats incloses a l’Annex II.1 del RIIA
- Article 38.- Control periòdic de les activitats incloses a l’Annex II.2 i de les activitats subjectes a l·licència d’activitats classificades.
- Article 39.- Disposicions comunes sobre actuacions de control

TÍTOL VI - REVISIÓ DE LES AUTORITZACIONS I L·LICÈNCIES

- Article 40.- Activitats incloses en els Annexos I i II del RIIA
- Article 41.- Altres activitats

TÍTOL VII - INSPECCIÓ MUNICIPAL

- Article 42.- Acció inspectora
- Article 43.- Publicitat

TÍTOL VIII - AUTORITZACIÓ MUNICIPAL D’ENTITATS

COL-LABORADORES

- Article 44.- Àmbit d’actuació
- Article 45.- Sistema d’autorització, funcionament i supervisió

TÍTOL IX - RÈGIM SANCIONADOR

- Article 46.- Tipificació d’infraaccions
- Article 47.- Quantia de les sancions
- Article 48.- Òrgans competents
- Article 49.- Procediment sancionador
- Article 50.- Mesures cautelars
- Article 51.- Apreciació de delictes o falta
- Article 52.- Multes coercitives
- Article 53.- Publicitat de les sancions

DISPOSICIONS ADDICIONALS

- Primera.- Activitats de pública concurrència
- Segona.- Aparcaments
- Tercera.- Normatives sectorials
- Quarta.- Aplicació supletòria del Reglament d’activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

- Primera.- Activitats autoritzades abans de l’entrada en vigor d’aquesta ordenança
- Segona.- Activitats no autoritzades existents a l’entrada en vigor d’aquesta ordenança
- Tercera.- Procediments en curs a l’entrada en vigor d’aquesta ordenança
- Quarta.- Inici dels controls periòdics

DISPOSICIONS DEROGATÒRIES

Disposició final

- Annex A.- Activitats classificades
- Annex B.- Activitats no classificades

PREÀMBUL

Els Ajuntaments ens trobem davant d’un nou marc jurídic en matèria ambiental a Catalunya a partir de la Llei 3/1998 de 27 de febrer del Parlament de Catalunya, aprovada en adaptació de la Directiva 96/61/CE del Consell i del posterior Decret 136/1999 de 18 de maig, pel qual s’aprova el Reglament General de desplegament de la referida Llei de la intervenció integral de l’administració ambiental.

D’acord amb l’article 41.3 de la dita Llei, els ajuntaments en l’àmbit de llurs competències, poden substituir el règim de comunicació pel sistema d’establir la l·licència d’obertura d’establiments per determinades activitats de l’annex III. Aquesta l·licència municipal es tramita i es resol simultàniament amb la l·licència urbanística que es preceptiva. En el cas que la l·licència urbanística no sigui preceptiva, el règim s’aplica a la l·licència d’obertura d’establiments. Per acollir-se a aquest sistema cal aprovar prèviament un reglament municipal, que s’ha de subjectar a les bases següents:

- a) Ha d’establir les tipologies d’activitat incloses.
- b) Ha de regular la documentació que ha d’acompanyar la sol·licitud de l·licència urbanística.
- c) Ha d’establir el tram específic d’infor-

Administració Local

mació veïnal.

e) En el cas que no regulen les lletres a, b, regeix la legislació de règim local.

L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada en aprovar aquesta ordenança fa una clara opció en tots els casos pel règim de llicència, no s'acull doncs a la comunicació prèvia de l'activitat que li permet la Llei 3/1998 i el ROAS.

Les competències que la constitució atorga als ajuntaments en defensa dels interessos públics, així com altres normes derivades d'aquella, son el fonament i la base d'aquesta opció.

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

Objecte

L'objecte d'aquesta ordenança és regular el sistema municipal d'intervenció administrativa en les activitats i instal·lacions del terme municipal, contemplant-les des d'una perspectiva globalitzadora de les competències municipals, en el marc normatiu integrat, a nivell ambiental, per la Directiva 96/61/CE del Consell, de 24 de setembre de 1996, la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental (en endavant, LIIA) i el Reglament general de desenvolupament d'aquesta llei, aprovat per Decret 136/1999, de 18 de maig (en endavant, RIIA); a nivell urbanístic, pel Decret Legislatiu 1/1990, de 12 de juliol, pel qual s'aprova la refosa de la legislació urbanística catalana i normativa de desenvolupament; i a nivell general, per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, la Llei de Catalunya 8/1987, Municipal i de Règim Local de Catalunya, i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, ROAS), a més de les corresponents normatives sectorials.

Article 2

Àmbit d'aplicació

Aquesta ordenança serà d'aplicació en tot el terme municipal de Sant Joan de Vilatorrada, i les seves disposicions s'entendran sempre complementàries i sense perjudici de la regulació d'usos que estableixi el planejament urbanístic.

Article 3

Classificació de les activitats

Les activitats no incloses expressament en els annexos I i II del RIIA es classifiquen, a efectes d'aquesta ordenança, en les següents tipologies:

1. Activitats classificades, quan existeixin raons per considerar-les susceptibles d'afectar el medi ambient, la seguretat, la salut o la qualitat de vida de les persones.

2. Activitats no classificades, quan no existeixin raons per considerar-les a priori susceptibles d'afectar el medi ambient, la segu-

retat, la salut o la qualitat de vida de les persones.

Article 4

Tipologia de les activitats per sectors materials

En funció de l'àrea o sector material en què s'enquadren, les activitats poden ser:

- Comercials
- D'oficines i serveis
- Hoteles
- De restauració
- Industrials
- D'emmagatzematge
- Tallers de reparació de vehicles
- Aparcaments
- Educatives
- Esportives
- Sanitàries i assistencials
- Culturals, associatives i religioses
- Agrícoles i ramaderes

Article 5

Règim d'intervenció administrativa municipal

1. Activitats de l'Annex I del RIIA

a) La intervenció municipal, a nivell ambiental, en les activitats incloses a l'Annex I del RIIA, tal com es disposa en aquest text reglamentari i en el de la llei que desenvolupa, es materialitza en l'informe vinculant sobre aspectes de competència municipal, que s'emet en el tràmit de l'autorització ambiental a què estan subjectes.

2. Activitats de l'Annex II del RIIA

a) Les activitats incloses a l'Annex II del RIIA, estan subjectes a llicència ambiental, sense perjudici del caràcter residual que s'estableix a l'annex A in fine d'aquesta ordenança, per les activitats amb potencial incidència ambiental menor que les de l'Annex III del RIIA, les quals, en atenció al principi de proporcionalitat que ha de regir l'actuació administrativa, queden subjectes a llicència municipal d'activitats classificades.

b) La llicència ambiental l'atorga l'Ajuntament, i pot ser de dos tipus, segons que l'activitat estigui inclosa en l'Annex II.1 o II.2 del RIIA. En ambdós casos, la llicència ambiental es regeix pel que disposa la LIIA i el RIIA.

c) La llicència ambiental té alhora el caràcter de llicència urbanística d'usos.

3. Activitats dels Annexos A i B d'aquesta ordenança

a) A l'emparament del que disposa l'art. 41.3 de la LIIA, en el municipi de Sant Joan de Vilatorrada, l'Ajuntament opta per substituir el règim de comunicació prèvia pel de llicència municipal, que tindrà alhora el caràcter de llicència urbanística d'usos. En conseqüència, la instal·lació i/o modificació substancial de les activitats incloses a l'Annex III del RIIA queden sotmeses sense excepcions a aquesta llicència municipal.

b) Atesa la condició concurrent de la llicència urbanística d'usos amb la d'activitats, també queden sotmeses a llicència municipal la resta d'activitats i/o instal·lacions que s'exerceixin en el terme municipal, encara que no estiguin expressa-

ment incloses en l'Annex III del RIIA.

c) La llicència municipal adoptarà la denominació de "llicència d'activitats classificades" o de "llicència d'activitats no classificades", segons que l'activitat estigui inclosa en l'Annex A o B que s'incorporen a aquesta Ordenança, ja sigui de forma expressa o per aplicació dels límits de caràcter general establerts a l'Annex B.

La inclusió de les activitats en un o altre annex s'estableix en base a l'existència de raons per mantenir que aquestes activitats puguin comportar una afectació del medi ambient, la seguretat, la salut o la qualitat de vida de les persones.

TÍTOL II

LLICÈNCIA D'ACTIVITATS CLASSIFICADES

Article 6

Activitats subjectes a llicència d'activitats classificades

La instal·lació, obertura, funcionament i/o modificació substancial de les activitats incloses a l'Annex A d'aquesta Ordenança ha d'obtenir prèviament la llicència municipal d'activitats classificades.

Article 7

Sol·licitud

La sol·licitud d'una llicència d'activitat classificada s'ha de formular en l'imprès oficial de l'ajuntament i s'hi haurà d'adjuntar:

- Tres còpies de projecte tècnic visat, amb el contingut previst a l'article 24.
- Assumeix de direcció per tècnic competent.

c) La documentació que estableixi la corresponent normativa urbanística, fiscal o sectorial d'aplicació.

Article 8

Informació veïnal

Rebuda la sol·licitud amb la documentació preceptiva, es practicarà una informació veïnal pel termini de quinze dies, en els termes previstos a l'article 27 d'aquesta Ordenança. Els suggeriments o al·legacions formulats es traslladaran d'immediat als tècnics competents per a la seva anàlisi.

No serà necessària la pràctica del tràmit d'informació pública.

Article 9

Informes

1. Simultàniament a l'obertura del tràmit d'informació veïnal, es sotmetrà l'expedient a informe dels tècnics municipals i al d'altres tècnics i/o administracions competents per raó de la matèria, perquè en un termini màxim de 1 mes emetin informe sobre tots els aspectes de la instal·lació projectada, tenint en compte els suggeriments o al·legacions que s'hagin presentat en el tràmit d'informació veïnal.

2. Quan s'hagin emès tots els informes preceptius o hagi transcorregut el termini hàbil per a la seva emissió, s'emetrà la proposta de resolució. Aquesta proposta serà

Administració Local

notificada als interessats quan sigui desfavorable a l'atorgament de la llicència, atorgant-los un termini de deu dies per fer les al·legacions que considerin oportunes. Transcorreguts aquests deu dies, o bé quan la proposta sigui d'atorgament, l'expedient serà resolt per l'òrgan municipal competent. La denegació de la llicència serà sempre motivada.

Article 10

Resolució

La resolució administrativa que atorgui o denegui la llicència es notificarà als interessats, amb l'advertiment exprés que l'activitat no pot iniciar el seu funcionament sense que s'hagi dut a terme l'actuació de control inicial prevista a l'article 36 d'aquesta ordenança.

Article 11

Termini

El termini per a la resolució de l'expedient de llicència d'activitats classificades és de tres mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud en el Registre General de l'Ajuntament. Aquest termini s'interromp per l'esmena de deficiències prevista a l'art. 22 d'aquesta ordenança, així com per la resta de causes previstes a l'art. 42.5 de la LPAC. Atenent la complexitat de l'expedient o el nombre de sol·licituds i/o de persones afectades, l'Ajuntament pot prorrogar dos mesos el termini, mitjançant resolució motivada que s'ha de notificar als interessats. Passat el termini inicial més el de pròrroga, si s'escau, la llicència municipal s'entendrà atorgada per silenci positiu, llevat que una norma amb rang de llei o norma de dret comunitari establís el contrari, o que el seu atorgament transferís al peticionari o a tercers facultats relatives al domini públic o al servei públic, supòsits en els quals la petició s'ha d'entendre desestimada.

Article 12

Contingut de la llicència

La llicència municipal d'activitats classificades contindrà les prescripcions tècniques i jurídiques a què se sotmet la instal·lació i funcionament de l'activitat, l'incompliment de les quals determinarà la pèrdua dels efectes de la llicència, sense perjudici de les actuacions en matèria sancionadora.

TÍTOL III

LICÈNCIA D'ACTIVITATS NO CLASSIFICADES

Article 13

Activitats subjectes a llicència d'activitats no classificades

La instal·lació, obertura, funcionament i/o modificació substancial de les activitats incloses a l'Annex B d'aquesta Ordenança ha d'obtenir prèviament la llicència municipal d'activitats no classificades.

Article 14

Sol·licitud

1. La sol·licitud d'una llicència d'activitat

no classificada s'ha de formular en l'imprès oficial de l'ajuntament i s'hi haurà d'adjuntar, a més de la documentació que estableixi la corresponent normativa urbanística, fiscal o sectorial d'aplicació, la següent documentació:

- plànol d'emplaçament de l'activitat.
- plànol a escala igual o superior a 1:100 del local, amb indicació de la superfície total, de les alçades, de les distribucions i dels elements o instal·lacions previstes.

2. Es podrà exigir també certificació tècnica visada, acreditativa que l'activitat compleix els paràmetres establerts com a generals per l'Annex B d'aquesta ordenança a l'efecte que l'activitat pugui ser considerada com a no classificada.

Article 15

Informes

1. L'expedient es sotmetrà a informe dels tècnics i/o administracions competents per raó de la matèria, perquè en un termini màxim de quinze dies emetin informe sobre tots els aspectes de l'activitat projectada.

2. Emesos els preceptius informes o transcorregut el temps hàbil per a la seva emissió, s'emetrà la proposta de resolució. Aquesta proposta serà notificada als interessats quan sigui desfavorable a l'atorgament de la llicència, atorgant-los un termini de deu dies per fer les al·legacions que considerin oportunes. Transcorreguts aquests deu dies, o bé quan la proposta sigui d'atorgament, l'expedient serà resolt per l'òrgan municipal competent. La denegació de la llicència serà sempre motivada.

Article 16

Resolució

La resolució administrativa que atorgui o denegui la llicència es notificarà als interessats, que podran iniciar d'immediat el seu funcionament sense més tràmits, llevat que la pròpia resolució contingui condicions suspensives de la seva eficàcia.

Article 17

Termini

El termini per a la resolució de l'expedient de llicència d'activitats no classificades és d'un mes a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud en el Registre General de l'Ajuntament. Aquest termini s'interromp per l'esmena de deficiències prevista a l'art. 22 d'aquesta ordenança, així com per la resta de causes previstes a l'art. 42.5 de la LPAC. Atenent la complexitat de l'expedient o el nombre de sol·licituds i/o de persones afectades, l'Ajuntament pot prorrogar un mes més el termini, mitjançant resolució motivada que s'ha de notificar als interessats. Passat el termini inicial més el de pròrroga, si s'escau, la llicència municipal s'entendrà atorgada per silenci positiu, llevat que una norma amb rang de llei o norma de dret comunitari establís el contrari, o que el seu atorgament transferís al peticionari o a tercers facultats relatives al domini públic o al servei públic, supòsits en els quals la petició s'ha d'enten-

dre desestimada.

Article 18

Contingut

La llicència municipal d'activitats no classificades contindrà les prescripcions tècniques i jurídiques a què se sotmet la instal·lació i funcionament de l'activitat, l'incompliment de les quals determinarà la pèrdua dels efectes de la llicència, sense perjudici de les actuacions en matèria sancionadora.

TÍTOL IV

DISPOSICIONS COMUNES

Article 19

Informació prèvia sobre classificació

Els interessats en instal·lar o exercir una activitat poden sol·licitar, amb caràcter previ a l'inici del procediment d'autorització o de llicència, informació sobre la inclusió de l'activitat projectada en el corresponent Annex del RIIA i/o d'aquesta ordenança, als efectes de conèixer a quin règim d'intervenció administrativa està sotmesa l'esmentada activitat. La informació se sol·licitarà mitjançant instància a la que s'hi adjuntarà avantprojecte tècnic que permeti conèixer les dades fonamentals i les condicions bàsiques de l'activitat projectada. Les consultes realitzades a l'Ajuntament seran informades pels serveis tècnics municipals i contestades als interessats en un termini d'un mes, sense perjudici del dret que tenen de plantejar aquesta mateixa consulta a l'òrgan competent de l'administració autonòmica.

Article 20

Consulta prèvia potestativa

1. Les persones interessades en instal·lar i/o modificar una activitat en el terme municipal de Sant Joan de Vilatorrada, poden formular a l'Ajuntament una consulta prèvia sobre la compatibilitat de l'activitat projectada amb la normativa vigent.

2. La consulta prèvia potestativa sobre activitats s'haurà de formular mitjançant instància a la que s'hi adjuntarà avantprojecte tècnic que permeti conèixer les dades fonamentals i les condicions bàsiques de l'activitat projectada.

3. L'expedient serà informat pels serveis tècnics i jurídics municipals i, en el cas de les activitats que requereixen un pronunciament d'altres administracions, se sol·licitaran els preceptius informes, llevat que s'apreciés ja d'origen una incompatibilitat urbanística de l'ús, cas en el qual resoldrà directament l'Ajuntament.

4. La resolució administrativa determinarà amb claredat si l'activitat plantejada és compatible amb el planejament urbanístic i amb la normativa vigent. Eventualment, pot indicar també aspectes tècnics que caldria modificar o que s'haurien de justificar. La resolució és vinculant a efectes de l'admissió urbanística per a l'Ajuntament durant dos mesos, fins i tot en el cas que el planejament

Administració Local

es modifiqués en aquest termini.

5. El termini màxim per a resoldre la consulta és d'un mes, sense perjudici que si la sol·licitud presentés deficiències seria d'aplicació l'art. 22 d'aquesta ordenança. El termini quedarà suspès quan s'hagin de demanar informes a d'altres administracions competents per raó de la matèria o del procediment. La manca de resolució en termini hàbil comportarà que la sol·licitud s'hagi d'entendre en sentit positiu, llevat dels casos legalment establerts de resultat negatiu.

Article 21

Certificat de compatibilitat urbanística

1. El certificat de compatibilitat urbanística és preceptiu per sol·licitar autorització o llicència ambiental. Aquest certificat s'ha de demanar a l'Ajuntament en la instància oficial establerta a aquest efecte, acompanyada de la següent documentació:

a) Plànol d'emplaçament de l'activitat projectada que permeti una identificació indubitada de la finca.

b) Memòria descriptiva i plànols de l'activitat projectada que explicitin la seva naturalesa, instal·lacions i principals característiques.

c) Necessitats d'ús i aprofitament del sòl i del subsòl.

d) Requeriments de l'activitat respecte dels serveis públics municipals.

2. La sol·licitud serà informada pels serveis tècnics i jurídics municipals, que formularan la corresponent proposta de resolució.

3. El certificat serà expedid pel secretari general de la Corporació, per ordre i amb el vistiplau de l'Alcalde, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de la presentació de la sol·licitud en el Registre General de l'Ajuntament, sense perjudici de la suspensió d'aquest termini per les causes previstes a l'art. 42.5 de la LPAC. La no expedició en termini hàbil comportarà que s'entengui atorgat per silenci positiu, llevat dels casos legalment previstos com a silenci negatiu.

4. El certificat determinarà la compatibilitat o incompatibilitat de l'activitat projectada amb el planejament urbanístic i farà constar com a mínim els següents aspectes:

a) Classificació i qualificació del sòl on es pretén emplaçar l'activitat, amb indicació del planejament que ho estableix.

b) Grau d'urbanització amb valoració estimativa de les obres pendents per completar-la si s'escau.

c) Afectació o no de béns o drets de titularitat municipal

d) Necessitat de llicència d'obres.

5. El certificat té caràcter vinculant per l'Ajuntament a efectes de l'admissió urbanística de l'ús, durant dos mesos, fins i tot en el cas que el planejament es modifiqués en aquest termini. No és vinculant a cap altre efecte, i, conseqüentment, l'autorització o llicència ambiental podran ser informades desfavorablement per raons diferents de les urbanístiques.

Article 22

Deficiències esmenables

Tots els terminis que s'estableixen en aquesta ordenança per a la resolució d'expedients, queden suspesos quan l'Ajuntament requereix l'interessat per tal que aporti documentació o en millori l'aportada. Aquests requeriments es poden formular en qualsevol tipus de sol·licitud i s'han de notificar fefaentment a l'interessat atorgant-li un termini màxim de quinze dies per a la seva actuació, advertint-lo expressament que si en el termini atorgat no s'ha atès el requeriment se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

Article 23

Declaració de dades confidencials

El sol·licitant d'una autorització i/o llicència de qualsevol tipus, pot, mitjançant declaració, expressar les dades contingudes en el projecte tècnic o en la resta de documentació aportada que, segons el seu criteri gaudeixen de confidencialitat. En la declaració s'ha d'indicar la norma amb rang de llei que empara aquesta confidencialitat. La manca d'aquesta declaració comportarà el lliure accés públic als expedients.

Article 24

Projecte tècnic

1. El contingut mínim del projecte tècnic serà el següent:

a) Dades bàsiques de l'empresa, centre o establiment: NIF, nom fiscal i anagrama, adreça completa, identificació del representant legal en cas de persones jurídiques i referenciació cadastral (còpia rebut IBI).

b) Memòria justificativa de l'activitat projectada, amb informació detallada dels aspectes següents:

- Classificació de l'activitat segons els annexos del RIIA o d'aquesta ordenança.

- Classificació i qualificació del sòl, segons el planejament urbanístic vigent.

- Justificació del compliment del planejament urbanístic vigent, en especial del règim d'ús previst pel planejament i adequació del que es sol·licita, així com quadre justificatiu del compliment de les condicions d'edificació vigent.

- Descripció de l'activitat projectada:

- Naturalesa i principals característiques.

- Instal·lacions, maquinària i productes a utilitzar, emmagatzemar i produir així com descripció del procés productiu, si s'escau.

- Fonts de les emissions, tipus i magnitud.

- Estudi de la càrrega de foc.

- Horari de funcionament.

- Justificació del compliment de la normativa vigent sobre protecció del medi ambient, seguretat industrial, salubritat, accidents greus, protecció d'incendis, riscos i accidents laborals, protecció de la salut, accessibilitat, així com de la normativa sectorial reguladora de l'activitat concreta que es pretengui instal·lar o modificar.

- La documentació o especificacions tècniques requerides per la normativa sectorial reguladora de l'activitat concreta que es vulgui implantar.

- Les tècniques de prevenció, reducció o eliminació de les molèsties que es puguin causar al veïnat, en especial les relatives a sorolls, vibracions, escalfors, olors, fums, bafis i pols.

- Les mesures de gestió dels residus generats.

- Les tècniques de prevenció, reducció i control d'abocament d'aigües residuals, especificant si l'abocament es produeix a la xarxa de clavegueram o a la llera pública.

- Dades de l'energia: Tipus i procedència, potència nominal, instal·lacions, tipus i capacitat d'emmagatzematge, mesures previstes d'estalvi d'energia i d'aigua, indicació de potència elèctrica i el cabal de subministrament d'aigua necessari pel funcionament de l'activitat i la seva font de proveïment.

- Medi potencialment afectat per a tots els focus emissors de contaminació.

- Impacte previsible de l'activitat sobre la circulació de vianants i vehicles.

c) Documentació gràfica.

- Plànol de situació a escala 1 : 2000 sobre la base del planol d'ordenació del PG.

- Plànol d'emplaçament a escala 1 : 500 amb expressió de la situació respecte als edificis o activitats colindants.

- Plànols de conjunt i de detall, en planta i seccions, de les instal·lacions, suficientment descriptius del local i de l'edificació que l'allotja, per tal que hi quedin clarament definides les activitats i instal·lacions projectades.

d) Pressupost amb les dades necessàries per a la valoració de les instal·lacions.

e) Quan es tracti d'activitats ramaderes, sens perjudici dels apartats anteriors, la documentació tècnica haurà de contenir les especificacions següents:

- La informació sobre les característiques de les activitats de cria intensiva, amb especificació de l'emplaçament i l'espècie animal, la capacitat i nombre de places per a cada espècie i el tipus o classificació de l'explotació en funció de la seva orientació productiva amb descripció del procés.

- La informació sobre les característiques de les activitats qualificades de nucli ecològic i centres de cria o d'experimentació, amb especificació del tipus d'activitat, emplaçament i superfície dels locals d'allotjament.

- Pla de gestió de les dejeccions ramaderes i dels residus generats on s'especifiqui la descripció, la quantitat generada o susceptible de generació, aplicació, tractament i característiques i capacitat dels sistemes d'emmagatzematge, i la disponibilitat de terres suficients, quan s'escaigui, per a l'aplicació dels residus.

2. Dades específiques del projecte.

En funció de les característiques de l'activitat quant a emissions, generació de residus, energia, substàncies utilitzades o produïdes, així com altres aspectes que siguin objecte d'avaluació als efectes d'aquesta ordenança, l'Ajuntament podrà exigir que el projecte tècnic s'ampliï en totes o alguna de les dades específiques establertes en el RIIA per les activitats subjectes a autorització i llicència ambientals.

Administració Local

3. Forma de presentació.

Els projectes tècnics es presentaran a l'Ajuntament plegats en format A-4, amb el nombre de còpies que s'estableixi en cada cas, signades totes pel tècnic autor i pel promotor de l'activitat -en cas de persona jurídica, pel seu legal representant-.

Article 25

Autoritzacions concurrents

L'obtenció de l'autorització i/o de la llicència no eximeix ni pressuposa l'atorgament d'altres autoritzacions, llicències o permisos que fossin exigibles per la normativa vigent, sempre que el seu atorgament correspongui a administracions diferents de la municipal. Si l'autorització correspon al propi Ajuntament, la tramitació serà conjunta o simultània.

Article 26

Informació pública

La informació pública es practicarà mitjançant la inserció de l'anunci en el tauler d'edictes municipal i en els mitjans telemàtics d'informació de l'Ajuntament. Si l'activitat, per les seves característiques o dimensions fos susceptible, a criteri municipal, de comportar una incidència general sobre la població, la informació pública es realitzaria també a través d'anunci en premsa.

Article 27

Informació veïnal

La informació veïnal es practicarà notificant la sol·licitud d'autorització o llicència als veïns que constin empadronats en els habitatges continguts a l'activitat. En la notificació se'ls informaran en tot cas del seu dret de consultar el projecte o documentació tècnica de l'expedient, i s'indicarà el termini de què disposen per presentar al·legacions o suggeriments.

Article 28

Efectes de les llicències

Les llicències municipals, sigui quina sigui la seva tipologia, tenen caràcter operatiu, no generen altres drets que els derivats de l'exercici de l'activitat en les condicions autoritzades, i no poden ser invocades per excloure o disminuir la responsabilitats de qualsevol ordre en que hagin pogut incórrer els beneficiaris en l'exercici de les seves activitats. S'entenen atorgades salvat el dret de propietat i sense perjudici del de tercers.

Article 29

Transmissibilitat de les llicències

Les llicències són transferibles, amb les excepcions previstes a l'art. 86 del ROAS. Els subjectes que intervenen en la transmissió ho han de comunicar per escrit a l'Ajuntament. Si en el termini d'un mes l'Ajuntament no ha notificat la improcedència, la transmissió serà efectiva. En defecte de comunicació, els subjectes intervinents en la transmissió són responsables solidaris de l'activitat davant de l'administració.

Article 30

Vigència de les llicències

1. Totes les llicències que atorgui l'Ajuntament que estiguin sotmeses a control inicial, indicaran el termini que s'atorga per a la instal·lació de l'activitat i corresponent sol·licitud de l'acta de control inicial. Si transcorre aquest termini, més la possible pròrroga que s'atorgués, sense haver demanat la visita d'inspecció, es produirà la caducitat material de la llicència.

2. La vigència de les llicències, quant al funcionament de l'activitat, és indefinida, llevat que en la pròpia resolució d'atorgament s'indiqués una durada determinada, i sense perjudici de la revisió establerta a la LIIA i al Títol VI d'aquesta ordenança.

3. La caducitat de la llicència es produirà per les causes previstes al ROAS i per la paralització del funcionament de l'activitat durant un termini igual o superior a sis mesos, llevat que respongui a justificació no imputable al titular de la llicència.

4. La caducitat formal requereix resolució expressa, prèvia audiència a l'interessat.

Article 31

Permisos d'abocament

1. Totes les activitats que requereixin per al seu funcionament l'obtenció d'un permís d'abocament a la xarxa municipal de clavegueram, l'hauran de demanar simultàniament amb la sol·licitud d'autorització o llicència municipal i es resoldrà en unitat d'acte amb la llicència. L'inici de l'activitat quedarà condicionat a la disposició prèvia d'aquest permís.

2. Els abocaments a lleres públiques es regeixen per les corresponents normatives sectorials.

Article 32

Fiances

Sense perjudici de les competències de l'Administració de la Generalitat, l'Ajuntament pot fixar garantia en l'acte d'atorgament de llicències per a les activitats incloses a l'Annex II del RIIA. La resolució que determini la prestació de fiança serà sempre motivada. L'import de la fiança i la forma de la seva constitució es regiran per la normativa de desenvolupament reglamentari de la LIIA en aquest aspecte. Les fiances que imposi l'Ajuntament es dipositaran a la Caixa General de la Corporació.

Títol V

CONTROL DE LES AUTORITZACIONS I LICÈNCIES

Article 33

Control de les activitats sotmeses a autorització ambiental

Les actuacions de control inicial i control periòdic de les activitats incloses a l'Annex I del RIIA es regeixen pel que es disposa en aquest text reglamentari i en la llei que desenvolupa.

Article 34

Control de les activitats sotmeses a llicència

municipal

Totes les activitats subjectes a llicència municipal, excepte les activitats no classificades, resten sotmeses als següents controls:

- Un control inicial en el moment de la seva posada en funcionament.
- Un control periòdic en la forma i condicions que determinen la LIIA, el RIIA i aquesta ordenança.

Article 35

Control inicial de les activitats incloses a l'Annex II.1 del RIIA

1. Finalitzada la instal·lació de l'activitat, el titular de la llicència ho ha de comunicar a l'Ajuntament mitjançant instància a la que s'hi ha d'adjuntar la següent documentació:

- Certificat del tècnic director de l'execució del projecte, acreditatiu que la instal·lació s'ha dut a terme d'acord amb el projecte aprovat.
- Còpia de l'acta de control i certificació de l'entitat col·laboradora de l'Administració que acrediti l'acompliment de totes les determinacions fixades en la llicència, i específicament les següents:
 - Les emissions.
 - La producció i gestió de residus.
 - Les instal·lacions, les tècniques i la gestió dels sistemes de depuració i sanejament.
 - Les mesures, les tècniques i els sistemes de prevenció de risc d'incendi i accidents.
 - Les mesures adoptades per garantir la salut de les persones.
 - Les mesures i tècniques d'estalvi energètic, d'aigua i de matèries primeres.
 - Les mesures i tècniques de prevenció, reducció o eliminació de molèsties que el funcionament de l'activitat pugui causar al veïnat, en especial el compliment de la reglamentació municipal en matèria de sorolls i vibracions.

- El funcionament dels sistemes d'autocontrol d'emissions i immissions, en el seu cas.
- Les immissions, si s'escau, en els termes que figurin en la llicència.
- La vigència de la garantia i de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que s'haguessin establert en la llicència.

2. La presentació de la documentació esmentada en el punt anterior habilita el titular de la llicència per a l'inici de l'activitat, sense perjudici de les inspeccions que l'Ajuntament consideri oportunes de realitzar-hi per comprovar el correcte funcionament de l'activitat i de les actuacions que es deriven de l'avaluació de l'actuació de control per part de la Ponència Ambiental.

Article 36

Control inicial de les d'activitats de l'Annex II.2 del RIIA i de les activitats subjectes a llicència d'activitats classificades

1. Finalitzada la instal·lació de l'activitat, el titular de la llicència ha de sol·licitar la visita de comprovació per tal d'obtenir l'acta de control inicial, que és prèvia i preceptiva per iniciar el funcionament de l'activitat.

Per sol·licitar aquesta visita, el peticionari

Administració Local

ha d'adjuntar a la sol·licitud el certificat del tècnic director de l'execució del projecte, acreditatiu que la instal·lació s'ha dut a terme d'acord amb el projecte aprovat i que es compleixen totes les determinacions fixades en la llicència i específicament les següents:

- Les emissions.
- La producció i gestió de residus.
- Les instal·lacions, les tècniques i la gestió dels sistemes de depuració i sanejament, si s'escau.

- Les mesures adoptades per garantir la salut de les persones.

- Les mesures, les tècniques i els sistemes de prevenció de risc d'incendi i accidents.

- Les mesures i tècniques d'estalvi energètic, d'aigua i de matèries primeres, si s'escau.

- Les mesures i tècniques de prevenció, reducció o eliminació de molèsties que el funcionament de l'activitat pugui causar al veïnat, en especial el compliment de la reglamentació municipal en matèria de sorolls i vibracions.

2. La visita de comprovació la realitzaran els tècnics municipals competents per raó de la matèria, i consistirà en comprovar l'adequació de les instal·lacions al projecte aprovat i el correcte funcionament i la suficiència de les mesures i condicions imposades en la llicència.

Si les instal·lacions ho permeten, per ser susceptibles d'utilització independent, es podran emetre actes de control parcials.

En qualsevol cas, l'acta s'emetrà en exemplar triplicat i un exemplar es lliurarà a l'interessat en el mateix moment de la visita.

3. L'activitat es podrà començar a exercir:

a) Sense més tràmit, quan l'acta de control inicial sigui totalment favorable.

b) Si es constata que les instal·lacions no s'ajusten exactament al projecte, sempre que les variacions siguin accessòries, s'hagin adoptat totes les mesures imposades en la llicència i es considerin suficients per garantir la protecció de l'entorn.

c) Si es constata que les instal·lacions s'ajusten al projecte, i que s'han adoptat totes les mesures imposades en la llicència, malgrat que es considerin insuficients per garantir la protecció de l'entorn. En aquest supòsit, el/ls tècnic/s que hagin fet la visita de comprovació valoraran el risc d'aquesta insuficiència i la posaran d'immediat en coneixement de l'òrgan competent perquè resolgui el que consideri oportú, inclòs, si s'escau, el cessament cautelar de l'activitat.

4. L'activitat no es podrà començar a exercir:

a) Si es comprova que les instal·lacions realitzades varien substancialment de els que figuraven en projecte. En aquest cas, el titular de l'activitat haurà de presentar un nou projecte ajustat a la realitat executada. Es considerarà en tot cas que existeix una variació substancial quan hi hagi increment de potència o de superfície respecte de la prevista en projecte.

b) Si es comprova que no s'han adoptat les mesures imposades en la llicència. En aquest cas, el/ls tècnic/s municipals faran constar en

l'acta les deficiències observades i el titular de l'activitat haurà de sol·licitar de nou l'acta un cop esmenades les mancances.

5. La visita de comprovació es realitzarà en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de la presentació de la sol·licitud en el Registre general de l'Ajuntament. Transcorregut aquest termini, l'activitat pot iniciar el funcionament de forma condicionada al resultat de l'acta de control.

Article 37

Control periòdic de les activitats incloses a l'Annex II.1 del RIIA

1. Totes les activitats incloses a l'Annex II.1 del RIIA estan sotmeses a un control de caràcter periòdic cada quatre anys, comptats des de l'atorgament de la llicència, o des de la data del darrer control. L'Ajuntament pot establir un termini diferent en l'acte d'atorgament de la llicència.

2. Les modalitats, contingut i tràmits de l'acció de control periòdic, així com les seves excepcions són les que estableix el RIIA.

3. Sense perjudici de la presentació del resultat de les actuacions de control periòdic a l'òrgan ambiental competent, el titular de la llicència ha de presentar a l'Ajuntament, en el termini d'un mes des de la data de finalització de l'actuació de control per part de l'entitat col·laboradora de l'Administració, una còpia de l'acta i informe corresponents.

Article 38

Control periòdic de les activitats incloses a l'Annex II.2 i de les activitats subjectes a llicència d'activitats classificades

1. Totes les activitats incloses a l'Annex II.2 del RIIA i les activitats subjectes a llicència d'activitats classificades resten subjectes a un control periòdic cada cinc anys, comptats des de l'atorgament de la llicència, o des de la data del darrer control. L'Ajuntament pot establir un termini diferent en l'acte d'atorgament de la llicència.

2. El control periòdic es pot iniciar d'ofici o a instància del titular de l'activitat. En qualsevol cas, el termini per a la visita d'inspecció un cop iniciat l'expedient és d'un mes.

3. La visita d'inspecció de control periòdic es durà a terme per part d'una entitat col·laboradora de l'administració degudament acreditada. El contingut i tràmits de l'acció de control periòdic són les que estableix el RIIA.

Article 39

Disposicions comunes sobre actuacions de control

Els drets i deures dels titulars de les activitats, així com els règims de mesura, presa de mostres i anàlisi, i els continguts formals i materials de l'acta es regeixen pel que disposa el RIIA.

TÍTOL VI

REVISIÓ DE LES AUTORITZACIONS I LICÈNCIES

Article 40

Activitats incloses en els Annexos I i II del

RIIA

La revisió de les autoritzacions i llicències de les activitats incloses en els Annexos I i II del RIIA es regeixen pel que disposa en l'esmentat text reglamentari. En qualsevol cas, el procediment de revisió periòdica s'iniciarà a instància de part, mitjançant sol·licitud acompanyada d'una avaluació ambiental verificada per una entitat col·laboradora de l'administració. En el cas de les activitats de l'Annex II.2, l'entitat podrà ser acreditada a nivell municipal.

Article 41

Altres activitats

Les llicències d'activitats classificades i no classificades no estan sotmeses a cap revisió periòdica, però podran, no obstant, ser revisades d'ofici, quan concorri alguna de les causes previstes a l'art. 37.2 de la LIIA. En aquest cas, seran d'aplicació les disposicions sobre revisió d'ofici establertes reglamentàriament per a les autoritzacions i llicències ambientals.

TÍTOL VII

INSPECCIÓ MUNICIPAL

Article 42

Acció inspectora

1. Totes les activitats que s'exerceixen en el terme municipal estan subjectes a l'acció inspectora de l'Ajuntament, la qual es podrà dur a terme, en qualsevol moment, sense perjudici de les accions específiques de revisió i control.

2. Els titulars de les activitats han de prestar l'assistència necessària al personal de l'Ajuntament degudament habilitat que dugui a terme l'actuació inspectora i facilitar-li el desenvolupament de les seves tasques, en especial pel que fa a la recollida de mostres i obtenció de la informació necessària.

3. El resultat de les actuacions inspectores té valor probatori, sense perjudici de les altres proves que els interessats puguin aportar.

Article 43

Publicitat

Els resultats de les inspeccions són a disposició del públic, sense més limitacions que les establertes sobre el dret d'accés a la informació en matèria de medi ambient i d'altra normativa que hi sigui aplicable.

TÍTOL VIII

AUTORITZACIÓ MUNICIPAL D'ENTITATS COL·LABORADORES

Article 44

Àmbit d'actuació

L'Ajuntament pot autoritzar entitats col·laboradores per a l'exercici en el terme municipal de les actuacions de control mediambiental de les activitats de l'Annex II.2 del RIIA. Aquestes entitats podran emetre també les certificacions tècniques necessàries en l'àmbit de les activitats sotmeses per

Administració Local

aquesta ordenança a llicència d'activitats classificades.

Article 45

Sistema d'autorització, funcionament i supervisió

El sistema municipal d'autorització, funcionament i supervisió de les entitats col·laboradores de l'administració es regularà per normativa específica.

TÍTOL IX

RÈGIM SANCIONADOR

Article 46

Tipificació d'infraccions

1. Les accions i omissions que, en l'àmbit de la competència municipal, tipifiquen la LIIA i el RIIA, seran sancionades per l'Ajuntament, d'acord amb la tipificació, quantia i criteris de graduació de sancions establerts per l'esmentada normativa.

2. A més de les infraccions expressament tipificades per la LIIA i el RIIA, constitueixen infracció les accions o omissions que s'estableixen en aquesta ordenança.

3. Són infraccions molt greus:

a) Ocultar o alterar dades aportades als expedients administratius per a l'obtenció, control o revisió de llicències d'activitats classificades o no classificades.

b) Falsejar els certificats tècnics que es presenten a l'Ajuntament.

c) Reincidir en infraccions greus

4. Són infraccions greus:

a) Exercir una activitat de les incloses en l'Annex I del RIIA sense disposar de la llicència urbanística d'usos.

b) Exercir una activitat de les incloses en els Annexos A i B d'aquesta ordenança o dur-hi a terme un canvi substancial sense disposar de la llicència municipal preceptiva.

c) Iniciar el funcionament d'una activitat sense l'acta de control previ, quan fos preceptiva.

d) No sotmetre l'activitat a control o revisió periòdica, quan fossin preceptius.

e) Impedir, retardar o obstaculitzar els actes d'inspecció dels tècnics municipals en qualsevol tipus d'activitats.

f) Reincidir en faltes lleus.

5. Són infraccions lleus:

a) No comunicar la transmissió de les activitats, sigui quin sigui el seu tipus.

b) No comunicar a l'Ajuntament els canvis que puguin afectar les condicions, les característiques o el funcionament de les activitats incloses en els Annexos A i B d'aquesta ordenança,

c) Incórrer en demora injustificada en l'aportació de documents sol·licitats per l'Ajuntament.

d) Incórrer en qualsevol altra acció o omisió que infringeixi les determinacions d'aquesta ordenança i que no estigui qualificada expressament com a infracció greu o molt greu.

Article 47

Quantia de les sancions

Les infraccions administratives regulades per aquesta ordenança poden ser sancionades:

Les lleus, amb multes de fins a 901,52 EUR o 150.000 pessetes.

Les greus, amb multes d'entre 901,52 EUR o 150.000 pessetes i 6.010,12 EUR o 1.000.000 de pessetes.

Les molt greus, amb multes d'entre 6.010,12 EUR o 1.000.000 de pessetes i 90.151,82 EUR o 15.000.000 de pessetes.

Article 48

Òrgans competents

1. Correspon a l'alcalde la potestat d'incorporar tots els expedients sancionadors i la de sancionar les infraccions tipificades com a greus o lleus. Al Ple li correspon de sancionar les infraccions tipificades com a molt greus i, en general, totes aquelles que, prescindint de llur qualificació, puguin ser sancionades amb multes de més d'un milió de pessetes o de més de 6.010,12 EUR.

2. L'alcalde i el Ple podran delegar o desconcentrar les seves competències en altres òrgans de la corporació en els termes i condicions fixats per la normativa de règim local i per la normativa bàsica sobre règim jurídic de les administracions públiques.

Article 49

Procediment sancionador

La imposició de les sancions establertes per aquesta ordenança es regeix per la normativa vigent en matèria de procediment sancionador.

Article 50

Mesures cautelars

1. Amb independència del règim sancionador, les infraccions consistents en exercir sense títol habilitant municipal una activitat, podran ser objecte d'ordre de clausura per part de l'Ajuntament. Aquesta mesura tindrà el caràcter de cautelar i provisional i es mantindrà fins que els interessats no hagin legalitzat la situació, si això és possible. Aquesta mesura específica no tindrà caràcter sancionador i serà la conseqüència necessària del restabliment de la prohibició legal d'exercir activitats sense títol habilitant idoni o sense subjectar-se als requisits determinats per la llei. Si el funcionament de l'activitat comporta un risc o perill cert per a persones o béns, l'ordre de clausura de l'activitat serà immediata, en altre cas s'haurà d'atorgar a l'exercent, amb caràcter previ a l'ordre de clausura, un termini d'audiència de deu dies.

2. Si es tracta d'una activitat que no disposa d'autorització ambiental, l'Ajuntament podrà instar de l'Administració ambiental de la Generalitat l'adopció de la mesura cautelar de suspensió. En qualsevol cas, l'Ajuntament no serà responsable dels danys i perjudicis que es puguin derivar de la no adopció, per part de l'Administració ambiental de la Generalitat, de la mesura cautelar esmentada.

3. En el curs d'un expedient sancionador, després de la seva incoació, es podran adop-

tar, de forma motivada, les mesures cautelars de caràcter provisional que assegurin l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure. En l'adopció d'aquestes mesures es tindran presents les pautes següents:

a) L'existència d'elements de judici suficients que justifiquin la conveniència d'adoptar mesures provisionals.

b) La idoneïtat i proporcionalitat de les mesures provisionals adoptades envers als fets i circumstàncies determinants de l'expedient sancionador.

c) L'adopció d'entre totes les mesures idònies possibles, d'aquelles que siguin menys restrictives de la llibertat o patrimoni dels afectats.

d) L'omissió de mesures provisionals que puguin causar perjudicis de reparació impossible o difícil, així com d'aquelles altres que portin aparellada la violació de drets emparrats per les lleis.

Les mesures de caràcter provisional podran consistir en suspensió cautelar de l'activitat, prestació de fiances, retirada de productes, substàncies o materials o qualsevol altra prevista en normes específiques o proposada pels serveis tècnics competents considerada convenient, idonïa i proporcional.

Llevat de supòsits d'urgència qualificada o quan pugi resultar frustrada la seva finalitat, aquestes mesures, degudament justificades, s'imposaran prèvia audiència dels interessats i, seran executades de conformitat amb allò que disposa el capítol V del títol VI de la LPAC. En relació a la clausura o suspensió d'activitats, es tindrà en compte l'apartat primer d'aquest mateix article.

4. Les mesures cautelars de caràcter provisional seran susceptibles de les accions i recursos establerts a l'ordenament jurídic.

5. Les mesures provisionals podran ser alçades o modificades durant la tramitació del procediment, d'ofici o a instància de part, en virtut de circumstàncies sobrevingudes o que no hagin pogut ser tingudes en consideració en el moment de l'adopció de la mesura provisional de què es tracti.

6. Les mesures provisionals s'extingiran amb l'eficàcia de la resolució administrativa que posi fi al procediment, sens perjudici de mantenir-se, si és el cas, la mesura autònoma consistent en la clausura de les activitats mancades de títol habilitant o dels requisits legals o reglamentaris de funcionament.

Article 51

Apreciació de delictes o faltes

1. No podran sancionar-se fets que ho hagin estat prèviament en seu penal o administrativa en aquells supòsits en què s'aprecii identitat del subjecte, dels fets i dels fonaments de la sanció imposada. Existirà identitat de fonaments quan aquest siguin els interessos públics protegits pels diferents règims sancionadors. En aplicació d'aquest principi, l'administració municipal s'atindrà a les regles següents:

a) Si al llarg de la tramitació del procediment sancionador s'apreciés que determinats

Administració Local

fets poden ser constitutius de delictes o falta penal, l'instructor ho notificarà immediatament a l'alcalde, el qual passarà el tant de culpa al Ministeri Fiscal.

b) Si com a conseqüència de l'actuació prevista a la regla anterior, l'autoritat judicial incoa el procediment penal que correspongui i s'aprecia una identitat de subjecte, de fets i de fonaments amb el procediment sancionador que es tramita a l'Ajuntament, aquest darrer serà immediatament suspès fins que hi hagi un pronunciament definitiu de la jurisdicció penal. No obstant, es podran mantenir les mesures cautelars adoptades i se'n podran adoptar de noves, si això fos necessari, comunicant tant les unes com les altres a l'autoritat judicial que instrueixi el procediment penal.

c) També es suspendrà la tramitació del procediment sancionador si es té notícia de l'existència d'un procediment penal on s'aprecii identitat de subjecte, de fets i de fonaments, prèvia la comprovació d'aquesta existència.

d) En el cas que es dicti una resolució judicial ferma que aprecii l'existència de delictes o falta, sempre que hi hagi identitat de subjecte, de fets i de fonaments, l'instructor proposarà i l'alcalde resoldrà el sobreseïment de l'expedient sancionador.

e) En qualsevol cas, els fets declarats provats per una resolució judicial ferma vinculen als òrgans municipals respecte dels procediments sancionadors que tramitin.

f) Quan en una infracció s'aprecii identitat de subjecte, de fets i de fonaments, ja hagi estat objecte de sanció administrativa ferma, l'instructor proposarà i l'alcalde resoldrà el sobreseïment de l'expedient sancionador tramitat per l'Ajuntament.

g) Si en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient es té notícia que s'està tramitant un altre expedient sancionador administratiu per infraccions en les quals s'aprecia identitat de subjecte, de fets i de fonaments, l'instructor proposarà a l'alcalde l'adopció de les actuacions que pertocuin per als supòsits de conflictes de competències.

h) Quan la tramitació del procediment es paralitzi com a conseqüència de l'examen dels fets per l'òrgan judicial o per una altra Administració pública, quedarà també en suspens el termini de caducitat del propi expedient sancionador. També l'òrgan competent podrà ajornar la resolució del procediment si resulta acreditada la tramitació d'un procediment pels mateixos fets davant els òrgans comunitaris europeus. La suspensió s'aixecarà quan aquells hagin dictat resolució ferma. Si els òrgans comunitaris haguessin imposat una sanció, caldrà que l'òrgan competent per resoldre la tingui en compte a efectes de graduar la que, en el seu cas, s'hagi d'imposar, podent compensar-la, sens perjudici de declarar la comissió de la infracció.

Article 52

Multes coercitives

Sense perjudici de l'expedient sancionador, davant d'incompliments de les prescripcions de la LIIA o del RIIA, així com de la present ordenança, sempre en facultats de competència municipal, l'Ajuntament podrà imposar multes coercitives amb la quantia màxima de 100.000 pessetes o 601 EUR, i amb un màxim de tres de consecutives.

Article 53

Publicitat de les sancions

Per raons d'exemplaritat, quan s'imposin sancions per faltes greus o molt greus, l'Ajuntament podrà acordar la publicació de les sancions i el nom dels responsables en els mitjans de comunicació que es considerin adients, així com informar-ne les associacions de veïns del sector on estigui ubicades les activitats objecte de sanció.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

Activitats de pública concurrència

Les activitats incloses en l'àmbit de la Llei 10/1990, de policia de l'espectacle, les activitats recreatives i els establiments públics, es regiran prioritàriament per l'esmentada llei així com per la reglamentació municipal sobre establiments de pública concurrència vigent.

No obstant això, queden sotmeses, en allò que sigui d'aplicació, a les actuacions de revisió i control establertes a la LIIA, la normativa que la desenvolupa i aquesta ordenança.

La llicència prevista a la Llei 10/1990 es tramita i resol conjuntament en unitat d'acte amb les llicències ambiental, d'activitats classificades o no classificades.

Segona

Aparcaments

Les activitats d'aparcament, en el terme municipal de Sant Joan de Vilatorrada, es regiran, en els aspectes materials, per la regulació sobre l'ús d'aparcament que estableix el PGOU vigent o per la reglamentació municipal sobre aparcaments vigent, sense perjudici de l'aplicació supletòria de la present ordenança.

Tercera

Normatives sectorials

Aquesta ordenança es remet, quant a regulacions substantives, a les normatives sectorials, comunitàries, estatals, autonòmiques o municipals, i en especial a les ordenances municipals vigents, així com a l'Ordenança sobre abocaments d'aigües residuals de la Mancomunitat de Municipis del Bages per al sanejament.

Quarta

Aplicació supletòria del Reglament d'activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses

D'acord amb la Disposició addicional sisena de la LIIA, no serà directament aplicable en aquest terme municipal el Reglament d'activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses ni les normes que el despleguen i

complementen. No obstant això, totes aquestes disposicions podran ser objecte d'aplicació supletòria si es produeixen llacunes que no puguin ser integrades emprant la resta de fonts de l'ordenament jurídic.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Activitats autoritzades abans de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança

1. Les activitats que disposin de llicència municipal de funcionament anterior a l'entrada en vigor de la LIIA, que estiguin incloses en els Annexos I i II del RIIA, es regeixen pel que estableixen les corresponents disposicions transitòries de la LIIA i del RIIA.

2. Les activitats que aquesta ordenança sotmet a llicència municipal d'activitats classificades, que disposin de llicència municipal de funcionament anterior a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, queden sotmeses a les previsions d'aquesta ordenança, en especial a les disposicions sobre control periòdic previstes a l'article 38.

Segona

Activitats no autoritzades existents a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança

1. Les activitats incloses en els annexos I i II del RIIA, que a l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança existeixen en el terme municipal i no disposin de llicència municipal de funcionament, estan sotmeses al que estableixen les disposicions transitòries de la LIIA i del RIIA.

2. Les activitats incloses en els annexos A i B d'aquesta Ordenança, que en el moment de la seva entrada en vigor existeixen en el terme municipal i no disposin de llicència municipal de funcionament, hauran de sol·licitar-la abans del dia 1 de juliol de l'any 2001, seguint el mateix procediment establert en aquesta ordenança per a les activitats de nova instal·lació. La seva legalització dependrà, en qualsevol cas, de la seva compatibilitat amb el planejament urbanístic vigent i de l'acreditació de compliment de les normatives sectorials d'aplicació. La preexistència sense llicència no exonerarà en cap cas del necessari compliment de les normatives vigents ni comportarà cap dret adquirit.

3. Sense perjudici dels terminis que la LIIA, el RIIA o aquesta ordenança estableixen per a la regularització de les activitats que no disposen de títol habilitant per al seu exercici, l'Ajuntament podrà suspendre cautelament aquestes activitats quan del seu funcionament se'n desprengui, a criteri municipal, risc d'afecció greu per al medi ambient, la seguretat o la salut de les persones.

Tercera

Procediments en curs a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança

Els procediments iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, ja siguin per sol·licitud de llicència o de caràcter disciplinari i/o sancionador, se seguiran tramitant pel procediment i règim jurídic anteriors als que s'estableixen en aquesta ordenança.

Administració Local

Quarta

Inici dels controls periòdics

Sense perjudici dels controls periòdics que se sol·licitin a instància de part, l'Ajuntament requerirà la pràctica dels controls periòdics de les activitats del RIIA i de les sotmeses a llicència d'activitats classificades per aquesta ordenança, atenent criteris d'antiguitat de les llicències i de major potencial afectació al medi.

Per decret de l'Alcalde, es determinaran les activitats que se sotmeten a control periòdic en el respecte exercici anual. La resolució serà notificada individualment als titulars de les activitats.

Cinquena

Ponència tècnica municipal

La vigent Ponència tècnica municipal, es mantindrà operativa en relació a tots els expedients incoats abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança.

DISPOSICIONS DEROGATÒRIES

Primera

Queden derogades totes les disposicions municipals d'igual o inferior rang en allò que contradiguin o resultin incompatibles amb aquesta ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança entrarà en vigor l'endemà mateix de la seva publicació en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA i regirà de forma indefinida fins a la seva derogació o modificació.

ANNEX A

ACTIVITATS CLASSIFICADES

ACTIVITATS

Comercials

Establiments que es dediquen a l'elaboració i venda de menjars preparats.

Carnisseries, xarcuteries, salsitxeries i similars, amb obrador i despatx directe dels productes elaborats en el mateix establiment.

Establiments especialistes de despatx de pa, productes de massa de pa, pastisseries i similars, amb fleca annexa, com a activitat artesanal vinculada al despatx directe dels productes en el mateix establiment o altres establiments del mateix titular.

Venda de productes plaguicides.

Venda de pintures i articles de drogueria, esmalts, vernissos, productes de tractament de superfícies i similars.

Instal·lacions de neteja en sec en establiment comercial.

Establiments de degustació, complementaris de l'ús comercial en la modalitat de venda al detall.

D'oficines i serveis

Serveis de missatgeria.

Hoteleres

Hoteleria, motels, albergs, cases de colònies, residències d'estudiants i similars, amb

nombre d'habitacions fins a 50.

De restauració

Establiments públics de bar, restaurant i bar-restaurant.

Industrials

Producció i distribució d'energia.

Instal·lacions de cogeneració de potència tèrmica fins a 8 MW.

Generadors de vapor de capacitat fins a 4 tones de vapor per hora.

Generadors de calor de potència calorífica fins a 3.000 tèrmies/h.

Altres tipus de producció d'energia elèctrica que els indicats en annexos precedents, amb una potència fins a 200 Kw.

Producció i transformació de metalls

Foneries de metalls ferrosos, amb una capacitat de producció fins a 2 t/dia.

Afinament de metalls.

Soldadura en tallers de caldereria, drassanes i similars.

Instal·lacions per a la producció de pols metàl·lica per picament o mòlta.

Fabricació d'articles de joieria, orfebreria, argenteria, bijuteria i similars, amb una superfície fins a 200 m².

Indústries minerals i de la construcció

Instal·lacions per a la fabricació de vidre, exclosa la fibra de vidre, amb una capacitat de fusió fins a 1 t/dia.

Instal·lacions per a la fosa de materials minerals, inclosa la fabricació de fibres minerals, amb una capacitat de fosa fins a 1 t/dia.

Fabricació de productes ceràmics, refractaris, porcellana, gres, argila plàstica i similars quan la capacitat de la instal·lació és fins a 1 t/dia, i no inclosos a l'annex I.

Instal·lacions d'emmagatzematge de productes pulverulents o granulats, amb una capacitat fins a 100 tones, amb càrrega de foc ponderada superior a 200 Mcal/m².

Instal·lacions de tall, serradura i poliment, per mitjans mecànics, de roques i pedres naturals.

Indústria tèxtil, de la pell i cuirs

Amaratge del lli, del cànem i d'altres fibres tèxtils.

Filatura del capoll del cuc de seda.

Tallers de confecció tèxtil, calçat, marroquineria i similars, amb una superfície superior a 200 m², sense límits de potència.

Tallers de confecció tèxtil, calçat, marroquineria i similars, amb una superfície fins a 200 m², amb densitat de potència fins a 0,045 Kw/m² i potència unitària màxima de 5 Kw i/o més de 2 treballadors.

Indústria alimentària i del tabac

Escorxadors amb una capacitat de producció de canals fins a 2 t/dia.

Tractament i transformació de matèria primera per a la fabricació de productes alimentaris a partir de:

Matèria primera animal (que no sigui la llet), amb una capacitat d'elaboració de productes acabats fins a 5 t/dia.

Matèria primera vegetal, amb una capaci-

tat d'elaboració de productes acabats fins a 5 t/dia (mitjana trimestral).

Elaboració de productes per a l'alimentació humana, amb una capacitat fins a 5 t/dia, amb procés de cocció o curat.

Elaboració de productes per a l'alimentació humana, amb una capacitat fins a 5 t/dia, sense procés de cocció ni curat.

Tractament, transformació i fabricació de productes per a l'alimentació animal amb una producció fins a 100 t/dia.

Tractament i transformació de la llet, amb una quantitat de llet rebuda fins a 10 t/dia (valor mitjà anual).

Fabricació de pa, productes de massa de pa, pastisseries i similars amb despatx de productes a establiments de diferents titulars.

Instal·lacions d'emmagatzematge de gra i farina, amb una capacitat fins a 1.000 t, amb càrrega de foc ponderada superior a 200 Mcal/m².

Indústria de la fusta, del suro i de mobles

Fabricació de mobles, amb una producció fins a 3 t/dia.

Fabricació de fulloles, taulons contraplacats i d'enllistonats amb partícules aglomerades o amb fibres, i fabricació d'altres taulons i plafons, amb una producció fins a 3 t/dia.

Serradura i especejament de la fusta i del suro.

Tractament del suro en brut i fabricació de productes en suro.

Fusteries, ebenisteries i similars, amb una superfície superior a 200 m², o de qualsevol superfície si disposen d'instal·lacions de pintura, envernissament o lacatge.

Indústria del paper

Instal·lacions industrials destinades a la fabricació de paper i cartró, amb una capacitat de producció fins a 5 t/dia.

Activitats agroindustrials

Instal·lacions per a l'eliminació o l'aprofitament de canals o restes d'animals, amb una capacitat de tractament fins a 1 t/dia.

Assecatge del pòsit del vi.

Assecatge del lliçol amb sofre.

Assecatge de gra i altres matèries vegetals per procediments artificials.

Desmotatge de cotó.

Altres activitats industrials

Instal·lacions per al tractament de superfície de materials, d'objectes o productes amb utilització de dissolvents orgànics, en particular per a apear-los, estampar-los, revestir-los i desgreixar-los, impermeabilitzar-los, encolar-los, lacar-los, pigmentar-los, netejar-los o impregnar-los, amb una capacitat de consum fins a 150 kg de dissolvent per hora i fins a 20 t/any.

Aplicació de vernissos no grassos, pintures, laques i tints d'impressió sobre qualsevol suport i la cuïta i l'assecatge corresponents, quan la quantitat emmagatzemada d'aquestes substàncies en els tallers es fins a 1.000 kg.

Instal·lacions d'assecatge amb lliç fluid, forn rotatori i d'altres, quan la potència de la instal·lació sigui fins a 1.000 tèrmies per hora.

Administració Local

Argentament de miralls.

Instal·lacions de rentatge amb dissolvents clorats que utilitzen fins a 1 tona/any d'aquests dissolvents.

Cambres frigorífiques de volum fins a 100 m³ i superior a 10 m³.

Dipòsit i emmagatzematge de productes perillosos (productes químics, productes petrolers, gasos combustibles i altres productes perillosos), amb una capacitat fins a 50 m³, a excepció de les instal·lacions expressament excloses de la tramitació en la reglamentació de la seguretat industrial aplicable.

Dipòsit i emmagatzematge de mercaderies, amb una capacitat fins a 1000 m³ i una superfície fins a 2.000 m², amb càrrega de foc ponderada superior a 200 Mcal/m².

Invasament d'aerosols, no inclosos en l'apartat 12.15 (fitosanitàris) de l'annex II.1.

Tallers mecànics, exclosos els de reparació de vehicles automòbils, llevat dels que disposin d'instal·lacions de pintura i tractaments de superfícies.

Fabricació de fibra òptica.

Laboratoris d'anàlisi amb una superfície fins a 75 m² (excloent-ne despatxos, magatzems i altres àrees auxiliars) (anàlisis mèdics, químics, físics i farmacèutics).

D'emmagatzematge

Dipòsit i emmagatzematge de mercaderies, amb una capacitat fins a 1000 m³ i una superfície fins a 2.000 m², amb càrrega de foc ponderada inferior a 200 Mcal/m².

Magatzems, amb una càrrega de foc fins a 60.000 Mcal.

Instal·lació d'emmagatzematge de gra i farina, amb una capacitat fins a 1.000 t, amb càrrega de foc ponderada inferior a 200 Mcal/m².

Instal·lacions d'emmagatzematge de productes pulverulents o granulats, amb una capacitat fins a 100 tones, amb càrrega de foc ponderada inferior a 200 Mcal/m².

Tallers de reparació de vehicles

Manteniment i reparació de vehicles amb motor i materials de transport amb una superfície inferior a 500 m² i llevat dels que fan operacions de pintura o xapa.

Aparcaments

Aparcaments públics i privats de vehicles (sense perjudici de les disposicions especials previstes a l'Ordenança d'aparcaments).

Educatives

Escoles i conservatoris de música.

Esportives

Gimnàs: pràctica i ensenyament.

Salons o centres de ball i dansa : pràctica i ensenyament.

Salons esportius.

Sanitàries i assistencials

Clínica veterinària (amb instal·lacions radioactives).

Centres d'assistència primària.

Residències per a la gent gran amb nombre d'habitacions fins a 50.

Culturals, Associatives i Religioses

Centres de cultes religiosos en esglésies, temples, convents i similars.

Agrícoles i Ramaderes

Instal·lacions destinades a la cria intensiva que disposin de:

Places d'aviram fins a 2.000 i superior a 30.

Places de porcs d'engreix fins a 200 i superior a 10.

Places de truges fins a 50 i superior a 5.

Places de vacum d'engreix fins a 50 i superior a 5.

Places de vacum de llet fins a 50 i superior a 5.

Places d'oví i de cabrum fins a 500 i superior a 10.

Places d'equí d'engreix fins a 50 i superior a 5.

Places d'equí de sella fins a 5 i superior a 1.

Places de conilles fins a 750 i superior a 10.

Places de qualsevol altre espècie animal, no especificades en qualsevol dels annexos d'aquesta Llei, fins a 50 i superior a 5 unitats ramaderes (UR), prenent com a base de referència d'aquestes el vacum de llet (1 UR = 1 plaça de vacum de llet).

Places de bestiar porcí i/o boví, de diferents aptituds especificades en qualsevol dels annexos d'aquesta Llei, la suma de les quals sigui superior a 3 i fins a 33 unitats ramaderes procedimentals (URP), definides a partir de les equivalències de procediment entre instal·lacions contemplades en la Directiva 96/61/CE, i prenent com a base de referència d'aquestes, el vacum de llet (1 URP = 1 plaça de vacum de llet).

Places d'aviram i altres espècies animals especificades en qualsevol dels annexos d'aquesta Llei, la suma de les quals sigui superior a 1 i fins a 25 unitats ramaderes procedimentals (URP), definides a partir de les equivalències de procediment entre instal·lacions contemplades en la Directiva 96/61/CE, i prenent com a base de referència d'aquestes, el vacum de llet (1 URP = 1 plaça de vacum de llet).

Instal·lacions d'aqüicultura :

Intensiva, amb una capacitat de producció fins a 1 t/dia.

Extensiva, amb una capacitat de producció fins a 1 t/dia.

Centres i establiments que alberguen, comercialitzen, tracten o reproduïxen animals que no estan compresos en els anteriors annexos, que no siguin perillosos, i que ultrapassen l'equivalent a 500 kg de pes viu.

Centres de cria o subministrament i centres usuaris d'animals d'experimentació.

Altres

Qualsevol activitat amb incidència ambiental menor a les activitats de l'annex III de la LIIA i que superi els límits de caràcter general establerts a l'annex B d'aquesta ordenança.

ANNEX B

ACTIVITATS NO CLASSIFICADES

Ús Comercial

Venda al detall de productes alimentaris i begudes, excepte carnisseries, xarcuteries, peixateries, forns de pa, pastisseries i similars amb obrador.

Venda al detall de peces i roba de vestir i ornamentals, incloses les sabateries i articles tèxtils de la llar.

Merceries.

Venda al detall d'articles de marroquineria i viatge.

Bugaderies i tintorereries (solament recollida i entrega).

Farmàcies, sense laboratori ni manipulació o emmagatzematge de productes inflamables.

Venda al detall d'articles de neteja, perfumaria, higiene i bellesa, sense magatzem de matèries inflamables.

Venda al detall de mobles.

Venda al detall d'electrodomèstics i altre material elèctric.

Ferreteries i venda d'articles de parament.

Venda al detall d'articles de ceràmica, vidre i materials de construcció.

Venda al detall de material de calefacció i climatització.

Exposició i/o venda d'automòbils, motocicletes, bicicletes i els seus accessoris.

Venda d'aparells i instruments òptics, mèdics i ortopèdics.

Venda d'aparells i instruments fotogràfics, audio i audiovisual.

Venda al detall d'articles de papereria i escriptori, llibres, diaris i revistes.

Venda al detall d'aparells i material informàtic, telefonia i similars.

Venda d'articles de joieria, rellotgeria, plateria, bijuteria i similars.

Venda de joguines.

Venda d'articles d'esport.

Venda de material fotogràfic, videogràfic, audio i video inclòs lloguer sense laboratori ni instal·lacions de revelat.

Perruqueries i salons de bellesa i estètica.

Estancs.

Despatxos de loteria i apostes.

Venda d'articles de regal, antiguitats i similars.

Venda i/o lloguer de vestits i disfresses, articles de broma i festa.

Venda al detall d'armes i munició, sense manipulació.

Estudis de fotografia, sense laboratori ni instal·lacions de revelat.

Ús Oficines i serveis

Oficines i despatxos privats en general.

Oficines bancàries, d'entitats financeres, d'assegurances, immobiliàries, assessories i similars.

Agència de viatges (sense guarda de vehicles).

Oficines de tramitació de certificats mèdics.

Oficines de lloguer de vehicles, sense garatge.

Ús educatiu

Centres d'atenció assistencial i educativa

Administració Local

per a infants de menys de 6 anys (Llars d'infants).

Centres d'ensenyament, excepte ball, dansa i música.

Autoescoles (sense guarda de vehicles).

Centres de recerca i investigació (excepte laboratoris d'anàlisi).

Ús Sanitari-Assistencial

Centres mèdics (sense hospitalització, instal·lacions radioactives ni laboratoris d'anàlisi mèdics).

Dentistes (sense instal·lacions radioactives).

Clíniques veterinàries (sense instal·lacions radioactives ni laboratoris d'anàlisi).

Laboratori de pròtesis dentals.

Usos Cultural, Associatiu, Religiosos

Locals socials de partits polítics, associacions, organitzacions sindicals, professionals, patronals, religioses i similars.

Sales d'art i exposicions.

Sales de conferències, congressos i similars.

Ludoteques (sense màquines recreatives).

Ús de serveis públics

Oficines de l'administració pública.

Ús industrial

Tallers de reparació d'aparells elèctrics de mesura, regulació, verificació i control.

Tallers de reparació d'aparells i utensilis elèctrics o electrònics.

Tallers de rellotgeria.

Tallers de reparació d'instruments òptics, mèdics, ortopèdics i fotogràfics.

Tallers de joieria, bijuteria, orfebreria i plateria.

Taller de reparació d'instruments musicals.

Taller de reparació de bicicletes i altres vehicles sense motor.

Taller de reparació de jocs, joguines i articles esportius.

Taller de confecció de roba de vestir: sastreteria, camiseria, gènere de punt, brodats i similars, fins a un màxim de 2 treballadors.

Taller de confecció d'articles tèxtils per a la llar, fins a un màxim de 2 treballadors.

Taller d'articles de marroquineria, viatge i calçat, fins a un màxim de 2 treballadors.

Tallers de reparació d'electrodomèstics.

Tallers de reparació de màquines de cosir.

Tallers de reparació d'equips d'oficina i informàtica.

Tallers de professionals instal·ladors: Llaurers, Electricistes, Calefacció i climatització, ...

Límits de caràcter general

Superfície total fins a	m2	200
Potència mecànica unitària de motors fins a	Kw	1
Potència mecànica suma total de motors fins a	Kw	4

Activitats situades en edificis amb altres usos i amb una càrrega de foc ponderada fins a	Mcal/m2	100(*)
---	---------	--------

Activitats situades en edificis adjacents i amb una càrrega de foc ponderada fins a	Mcal/m2	200(*)
---	---------	--------

Locals o zones d'activitats, destinats a emmagatzematge de productes combustibles, en els que la càrrega de foc total aportada per aquests sigui fins a	Mcal	12.000(**)
---	------	------------

Locals o zones d'activitats, destinats a emmagatzematge de productes combustibles, quan el seu volum sigui fins a	m3	100
---	----	-----

Forns elèctrics amb una potència absorbida total de fins a	Kw	15
--	----	----

Instal·lacions de climatització amb una potència frigorífica total de fins a	frigorífics/h	15.000
--	---------------	--------

Cambres frigorífiques de volum fins a	m3	10
---------------------------------------	----	----

Ocupació màxima fins a	persones	50
------------------------	----------	----

Horari de funcionament	De 8 a 22h	
------------------------	------------	--

(*) Càlcul de Qp segons apèndix del Decret 241/1994.

(**) Càlcul de Q segons valors mitjans de densitat de càrrega de foc de l'art. C.19.1 de la NBE-CPI-96.

Sant Joan de Vilatorrada, 17 de gener de 1999.

L'Alcalde, Ezequiel Martínez i Mulero.

022000002344

—*

Sant Just Desvern

ANUNCI

Aprovat definitivament l'estudi de detall i reordenació de volums a la parcel·la 60 de la Miranda, situada al carrer Balmes, número 51, d'aquesta població, per acord plenari del dia 23 de desembre de 1999, es fa saber per a coneixement general.

Contra aquest acord, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquesta Jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir de la data de publicació d'aquest anunci, prèvia comunicació a l'Ajuntament de l'interposició del recurs.

No obstant, es podrà interposar qualsevol altre, que es consideri convenient.

Sant Just Desvern, 18 de gener de 2000.

L'Alcalde, Ramon López i Lozano.

022000002384

—*

Sant Just Desvern

ANUNCI

Aprovat definitivament l'estudi de detall de la concreció d'alineacions i ordenació de

volums al carrer Salvador Espriu, entre els carrers Major i Creu, d'aquesta població, per acord plenari del dia 23 de desembre de 1999, es fa saber per a coneixement general.

Contra aquest acord, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquesta Jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir de la data de publicació d'aquest anunci, prèvia comunicació a l'Ajuntament de l'interposició del recurs.

No obstant, es podrà interposar qualsevol altre, que es consideri convenient.

Sant Just Desvern, 18 de gener de 2000.

L'Alcalde, Ramon López i Lozano.

022000002385

—*

Santa Coloma de Gramenet

EDICTE

De conformitat amb l'article 59,4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es notifica que han estat instruïts els corresponents expedients de mesures correctores en matèria de neteja:

Sra. Maria Josefa Mesa Expósito, últim domicili conegut: c/ Pau Claris, 30 Ent. 2ª de Santa Coloma de Gramenet. 38/99-Net, finca afectada c/ Pau Claris, 30 Ent. 2ª de Santa Coloma.

Sr. Leandro Sánchez García, últim domicili conegut: Ctra. de Rubí, 126 Bj. De Terrassa. Exp. 22/99-Net, finca afectada c/ Sant Joaquin, 143 Baixos de Santa Coloma.

Sra. Martina Martín Serrano, últim domicili conegut: Mare de Deu de Montserrat, 42 de Badalona. Exp. 87/99-Net, finca afectada c/ Roger de Lauria, 42 de Santa Coloma.

Mitjançant el present anunci es posen de manifest que en el termini de quinze dies es procedeix a aplicar les mesures correctores en matèria de neteja o l'Ajuntament procedirà a efectuar-les subsidiàriament, sent les despeses derivades dels treballs efectuats a càrrec del propietari.

Santa Coloma de Gramenet, 17 de gener de 2000.

La Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Serveis Territorials i Municipals, Carme Moraira i Reina.

022000002258

—*

Santa Eugènia de Berga

EDICTE

De conformitat amb el que preveuen els articles 49.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local; 162-2.c) de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, i 17 de la